



AGRICULTEURS	
10	Agriculteurs
ARTISANS, COMMERÇANTS ET CHEFS D'ENTREPRISES	
21	Artisans
22	Commerçants et assimilés
23	Chefs d'entreprise de 10 salariés ou plus
CADRES ET PROFESSIONS INTELLECTUELLES SUPÉRIEURES	
31	Professions libérales
33	Cadres de la fonction publique
34	Professeurs, professions scientifiques
35	Professions de l'information, des arts et des spectacles
37	Cadres administratifs et commerciaux d'entreprise
38	Ingénieurs et cadres techniques d'entreprise
PROFESSIONS INTERMÉDIAIRES	
42	Professeurs des écoles, instituteurs et assimilés
43	Professions intermédiaires de la santé et du travail social
44	Clergé, religieux
45	Professions intermédiaires administratives de la fonction publique
46	Professions intermédiaires administratives commerciales en entreprises
47	Techniciens
48	Contremaîtres, agents de maîtrise
EMPLOYÉS	
52	Employés civils et agents de service de la fonction publique
53	Policiers et militaires
54	Employés administratifs d'entreprise
55	Employés de commerce
56	Personnels des services directs aux particuliers
OUVRIERS	
62	Ouvriers qualifiés de type industriel
63	Ouvriers qualifiés de type artisanal
64	Chauffeurs
65	Ouvriers qualifiés de la manutention, du magasinage et du transport
67	Ouvriers non qualifiés de type industriel
68	Ouvriers non qualifiés de type artisanal
69	Ouvriers agricoles
RETRAITÉS	
71	Retraités agriculteurs exploitants
72	Retraités artisans, commerçants, chefs d'entreprise
74	Anciens cadres
75	Anciennes professions intermédiaires
77	Anciens employés
78	Anciens ouvriers
AUTRES PERSONNES SANS ACTIVITÉ PROFESSIONNELLE	
81	Chômeurs n'ayant jamais travaillé
53	Militaires du contingent
84	Elèves, étudiants
85	Personnes diverses sans activité professionnelle <60 ans (sauf retraités)
86	Personnes sans activité professionnelle >= 60 ans (sauf retraités)

Nom et Prénom de l'élève : \_\_\_\_\_

Classe : \_\_\_\_\_

**Documents à retourner avec le dossier d'inscription :**

**Pôle secrétariat des élèves :**

- Le dossier d'inscription
- La fiche de spécialités pour les premières et les terminales
- L'imprimé d'autorisations diverses
- L'imprimé UNSS accompagné du chèque (facultatif)
- La photocopie du livret de famille (et d'une copie du jugement en cas de divorce)
- La copie du bulletin de notes du 3<sup>ème</sup> trimestre (pour les élèves issus de 3<sup>ème</sup>)
- La copie de la carte d'identité de l'élève recto/verso

**Pôle intendance :**

- La fiche intendance
- La fiche annexe Bourses
- Un RIB ou RIP (*obligatoire, quel que soit le régime de l'élève*)
- Si votre enfant est boursier, joindre la notification que vous avez reçue de la Direction des Services Départementaux de l'Éducation Nationale (DSDEN)

**Pôle infirmerie :**

- La fiche d'infirmerie n°1 (non confidentielle)
- La fiche d'infirmerie n°2 (confidentielle si besoins particuliers à remettre sous enveloppe)
- La copie des pages des vaccinations du carnet de santé

**Documents fournis par l'établissement**

La liste des livres et le calendrier de rentrée seront consultables sur le site du lycée :

<https://www.lyceemaupertuis.bzh>

**INTERNAT :**

Les familles qui sollicitent une inscription à l'internat doivent prendre contact le jour de l'inscription avec les conseillers principaux d'éducation (CPE) afin de convenir d'un rendez-vous.

**TRANSPORT SCOLAIRE :**

Les demandes sont à faire par internet pour la Région sur le site : <https://www.breizhgo.bzh/transports-scolaires/ille-et-vilaine> ou sur le site du réseau MAT pour l'agglomération malouine.

**Le dossier complet doit être retourné au lycée le plus rapidement possible et au plus tard le 4 juillet 2024.**

*Signature du responsable*